

Santos, 08 de fevereiro 2023

TERMO DE COLABORAÇÃO: nº 008/2022

Processo: SDPCD-PRC-2022/00087

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO MÊS 02

Centro de Apoio Técnico - **SANTOS**

Informações relativas ao mês de Janeiro 2023

O presente relatório refere-se às atividades desenvolvidas pelo Centro de Apoio Técnico localizado na 7ª DELEGACIA DE POLÍCIA DE SANTOS, no mês de janeiro de 2023.

Tabela de metas e indicadores mensais:

Indicadores do mês 02 (Janeiro 2023)

Ações	Atividade	Indicadores	Meta	Período	Meta realizada
Realizar atendimento presencial e/ou remoto a pessoas com deficiência vítimas de violência, a seus familiares ou representantes, com recursos de tecnologias assistivas, por meio de equipe técnica multidisciplinar.	a) Número de pessoas atendidas pela equipe do Centro de Apoio.	Número de prontuários abertos	50/mês	Mensal	20
	b) Visitas, atendimentos, acompanhamento a serviços e outros procedimentos realizados pela equipe do Centro de Apoio.	Número de procedimentos por mês	80/mês	Mensal	51
	c) Acompanhamento dos casos encaminhados para a rede de proteção e serviço social.	Casos em acompanhamento	03 (equivalente a 5% dos casos)	Mensal	3
Coletar, compilar e analisar dados das atividades do Centro de Apoio Técnico e enviar mensalmente as estatísticas para a Secretaria de Estado da Pessoa com Deficiência.	d) Produção mensal de relatório com estatísticas do Centro de Apoio Técnico.	Produção e relatório mensal qualitativo e quantitativo	01/mês	Mínimo de 1 por mês	1

Participar de fóruns, seminários, cursos e eventos sobre a temática dos direitos das pessoas com deficiência e prevenção à violência e das formações do Centro de Apoio Técnico da 1ª. DPPD - SP	e) Participação em fóruns e seminários	Certificação	01	Ao menos 3 por ano	0
--	--	--------------	----	--------------------	---

Detalhamento da tabela:

a) **Número de pessoas atendidas pela equipe do Centro de Apoio: total de 20 pessoas** (14 pessoas presenciais e 6 remotas)

b) **Visitas, atendimentos, acompanhamento a serviços e outros procedimentos realizados pela equipe do Centro de Apoio: 51**

PROCEDIMENTOS			
Atendimentos		Visitas	Ligações, mensagens, email, etc
Presencial - 16	Remoto - 15	0	20
Total de procedimentos: 51			

c) **Acompanhamento dos casos encaminhados para a rede de proteção e serviço social:**

Neste mês de janeiro, **03** casos foram acompanhados. Os acompanhamentos ocorreram via contatos telefônicos, articulação com a rede de Serviços, discussões de casos, mensagens por aplicativo e e-mails com objetivo de obter informações e esclarecimentos necessários sobre o andamento dos mesmos.

Caso 1. Sr. T.B pessoa surda procurou o CAT solicitando orientação acerca do local em que poderia realizar a segunda via do RG que foi perdido no Piauí, local onde residia. Relata que estava com passagem comprada para São Paulo e que no dia anterior a sua viagem entrou em contato com a companhia aérea para confirmação da mesma e foi informado que a sua passagem havia sido cancelada por outra pessoa e só conseguiu viajar de ônibus com xerox do RG e o boletim de ocorrência. Foi orientado a procurar o Poupatempo para agendamento da segunda via do RG, uma vez que não foi possível realizar o

agendamento pela técnica por ser do estado do Piauí. Em outro atendimento relata que foi a mãe que em contato com a empresa LATAN e cancelou a passagem do filho, pois ela não concordava com a viagem para o Estado de São Paulo. O mesmo expressou querer rever o dinheiro da compra da passagem no valor, 806,00 que foi parcelado em 12x pelo cartão de crédito. Foi realizado contato com a empresa 123 milhas através de ligação e solicitado o estorno da compra da passagem, o funcionário disse que a empresa não se responsabiliza pelo estorno, pois o cancelamento da passagem aérea foi realizado diretamente com a LATAN. Outro contato foi realizado com a companhia aérea LATAN, no qual o atendente comunicou que no dia 16/12/22 a mãe de T. B. solicitou o reembolso e o prazo para o mesmo é de 30 dias. No dia 18 de janeiro de 2023, em contato com o CAT dentro do Cartório de Registro, pois no local não havia interprete de Libras, precisava solicitar a segunda via da certidão de nascimento para apresentar no Poupatempo, foi orientado a solicitar atendimento na Central de Libras de Santos, sendo informado que o serviço realiza apoio nos equipamentos da Prefeitura de Santos, entrou em contato com INCOM e o atendimento no Cartório foi realizado. Em outros atendimentos, T. B. procurou orientação acerca de como preparar um currículo e sobre cadastro em sites de emprego. Como não possuía a certidão de nascimento original, o mesmo informou a equipe técnica que conseguiu a segunda cópia no cartório e posteriormente, deu entrada na segunda via do RG.

Caso 2. Sra. B. que reside no município de Guarujá, comparece ao CAT Santos acompanhada por um casal após ser encontrada caída na avenida próxima da delegacia. Informou que veio até Santos para realizar atendimento médico e remarcar uma consulta (oftalmológica) que havia sido marcada em dezembro, mas a mesma não compareceu no dia e horário agendado. A Sra. B. tem 73 anos, 5 filhos, dois já falecidos, foi casada e se separou há 20 anos. O ex esposo faleceu há um mês e está sem receber a pensão alimentícia no valor de R\$ 850,00 reais, encontrando-se em situação de vulnerabilidade. Apresentou discurso confuso misturando várias histórias, porém relata que mora sozinha e que não conta com o apoio dos filhos para acompanhá-la em consultas médicas, alimentação e com as despesas domésticas. Um dos filhos arca com o plano de saúde da Amil, no qual realiza tratamento de câncer; relata ainda que faz acompanhamento no CAPS e que faz uso de medicamentos. Em contato com a técnica do CRAS foi possível entrar em contato com o genro que solicitou ao cunhado que buscasse a Sra. B aqui no CAT, após diversas tentativas de contato, inclusive pela equipe policial. Sr. S. compareceu na delegacia, no qual relatou sua rotina de trabalho e que suas irmãs se recusam a acompanhar a genitora no tratamento médico, consulta de rotina, morar com a mesma, cuidar e auxiliar nas despesas de uma clínica de idosos para a genitora. Foi orientado sobre o ocorrido e que a mãe não tem condições de sair sozinha e precisa ser acompanhada. Foi realizado

contato com o CREAS do território em que a Sra. B reside para informar a situação da mesma, na qual a técnica solicitou um relatório para que o caso seja acompanhado.

Caso 3. Sra. M comparece ao CAT para orientação acerca de que providências pode tomar frente a situação que ocorre em seu prédio na qual seu vizinho do andar de cima diversas vezes faz um barulho que ela não sabe dizer e no dia 27 de dezembro seu filho pessoa com TEA e Epilepsia teve uma crise. A mesma após ser orientada a realizar o Registro de Boletim de ocorrência foi encaminhada, porém não foi realizado por conta do sistema estar fora do ar. A Sra. M. apresentou outra demanda referente ao Benefício de prestação continua, e foi orientada a procurar o CRAS de referência e realizar o CadÚnico para posteriormente, solicitar o benefício. Foi orientada acerca dos procedimentos para retirar os medicamentos que o filho faz uso na farmácia de alto custo. Em outro atendimento relata que está insuportável o convívio com o vizinho que permanece fazendo barulho e perturbando a tranquilidade do filho. Relata que os barulhos são contínuos nos períodos diurnos. Solicitou ao síndico resolver a situação, mas pensa que o mesmo não tomou nenhuma providência. Como os barulhos não acontecem após as 22h, não caracterizando perturbação do sossego, não foi possível realizar o registro do boletim de ocorrência, de acordo com a orientação da delegada. Deste modo, a equipe técnica encaminhou a Sra. M pra CEJUSC que compareceu no serviço e foi informada que precisava apresentar os dados telefônico e de e-mail do síndico e do morador para a realização do atendimento que é feito de forma remota. A mesma esclarece que diante da orientação recebida, desistiu de dar seguimento. Solicitou ainda orientação acerca da LBI e Estatuto do Idoso para que na reunião de assembleia do condomínio pudesse ser divulgado.

Produção mensal de relatório com estatísticas do Centro de Apoio Técnico: O relatório mensal foi elaborado e disponibilizado no site do IJC. Pode ser acessado por meio do link: <https://ijc.org.br/pt-br/defesa-de-direitos/centro-apoio-tecnico/centro-de-apoio-campinas/Paginas/default.aspx>

d) **Participação em eventos:** atividade não prevista para este período

Justificativas sobre metas de janeiro 2023

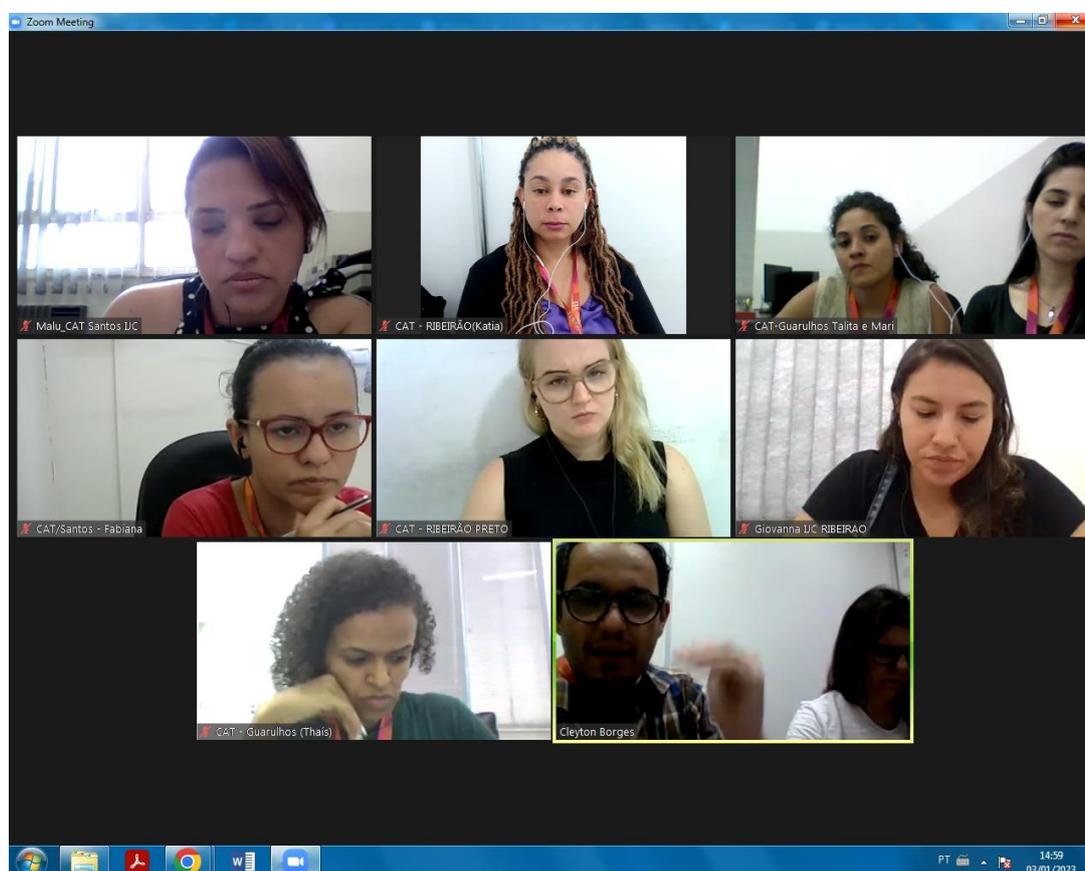
Metas previstas no plano de trabalho	Metas realizadas no mês de Janeiro
80 atendimentos	31 atendimentos
50 pessoas	20 pessoas

Apontamos que não atingimos a meta prevista de atendimentos **presenciais** e **remotos** devido ao pouco tempo de existência do CAT em Santos, porém identificamos que houve um aumento significado neste segundo mês do serviço.

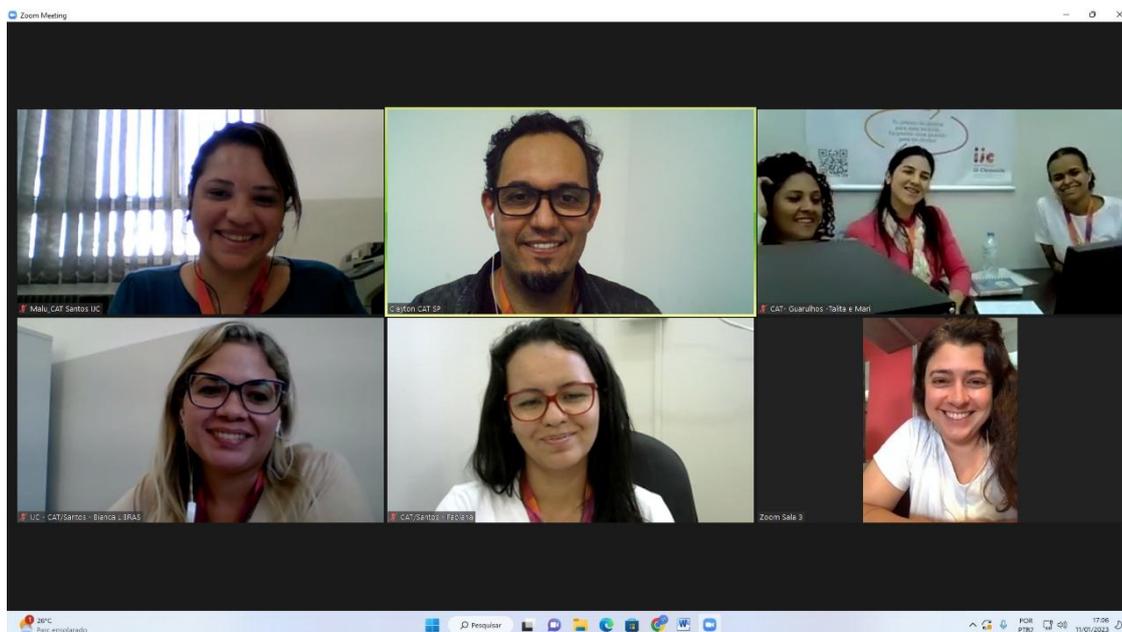
Outras Atividades do mês de Janeiro

Durante o (**mês 02 janeiro**) elaboramos o mapeamento dos serviços que contempla o DEINTER 6, além de preparar um texto para divulgação do serviço via e-mail.

03.01.2023 - Reunião Equipes do CAT - Campinas, Ribeirão Preto, São Paulo, Santos e Guarulhos – Tema: Protocolo de atendimento e dados das pessoas atendidas



11.01.2023 – Reunião Equipes do CAT - Guarulhos e Santos- - Tema: Alinhamento dos novos CATs.



30.01.2023 Reunião Equipes do CAT - Guarulhos e Santos - Tema: Novas diretrizes da gestão.



Abaixo, seguem os gráficos com as informações referentes ao mês de JANEIRO 2023:

GRÁFICO 1 - Número de atendimentos e de pessoas atendidas

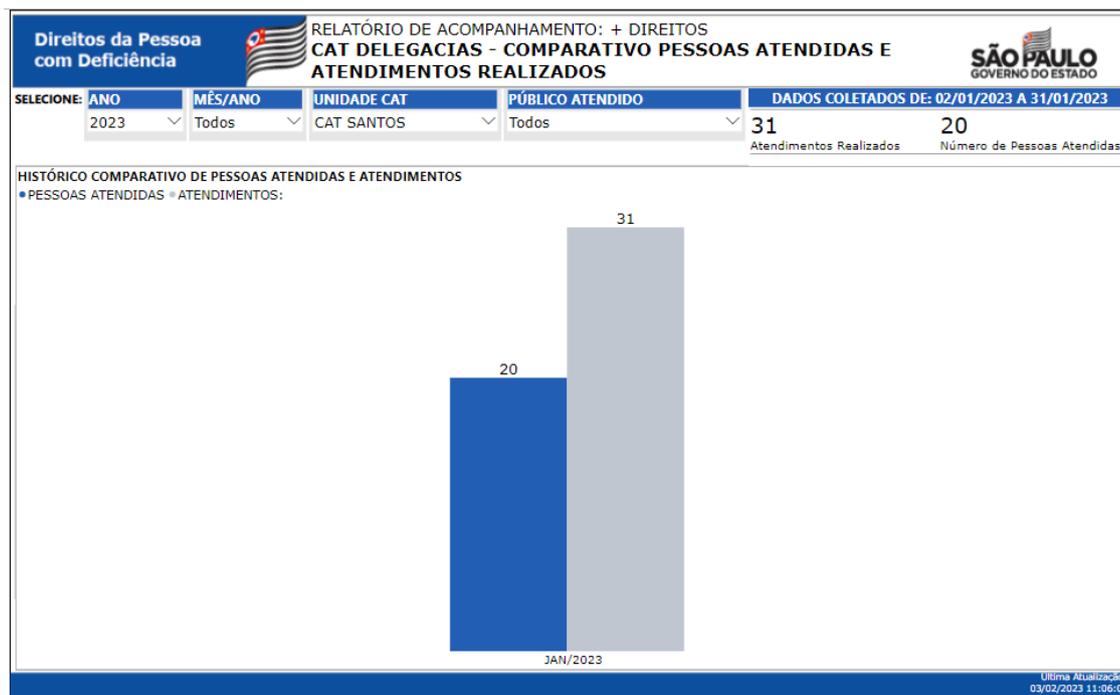


GRÁFICO 2 - Número de pessoas com deficiência e pessoas sem deficiência

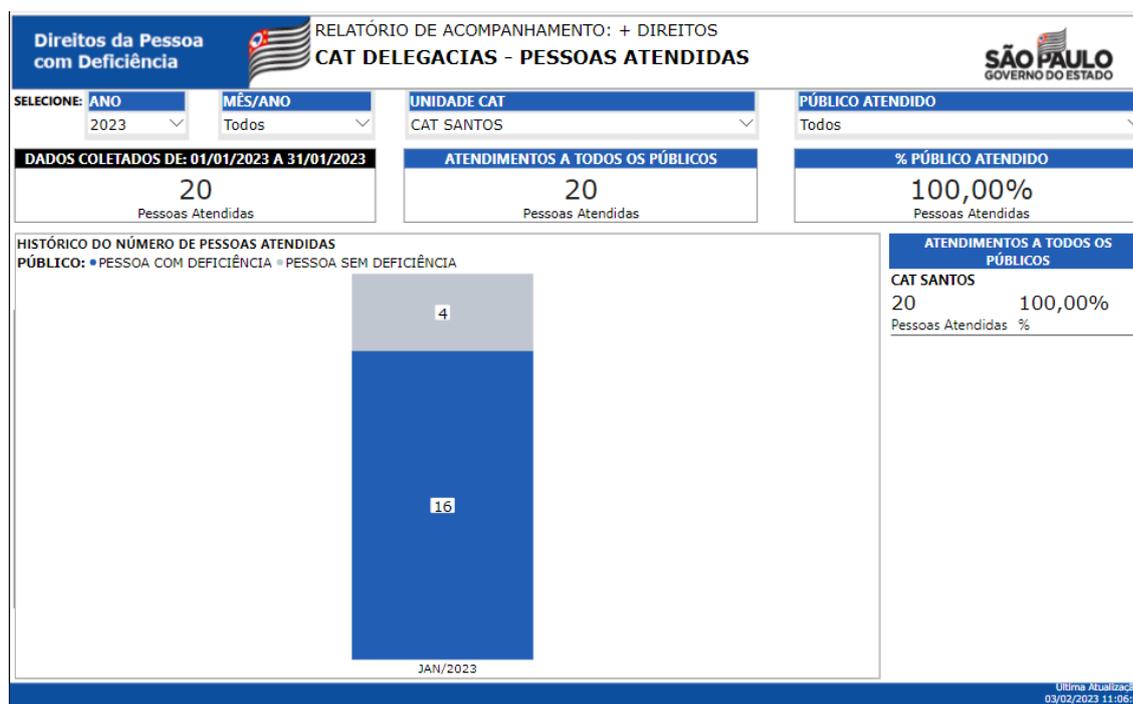


GRÁFICO 3 - Número de pessoas atendidas presencial e remoto



GRÁFICO 4 - Número de pessoas atendidas

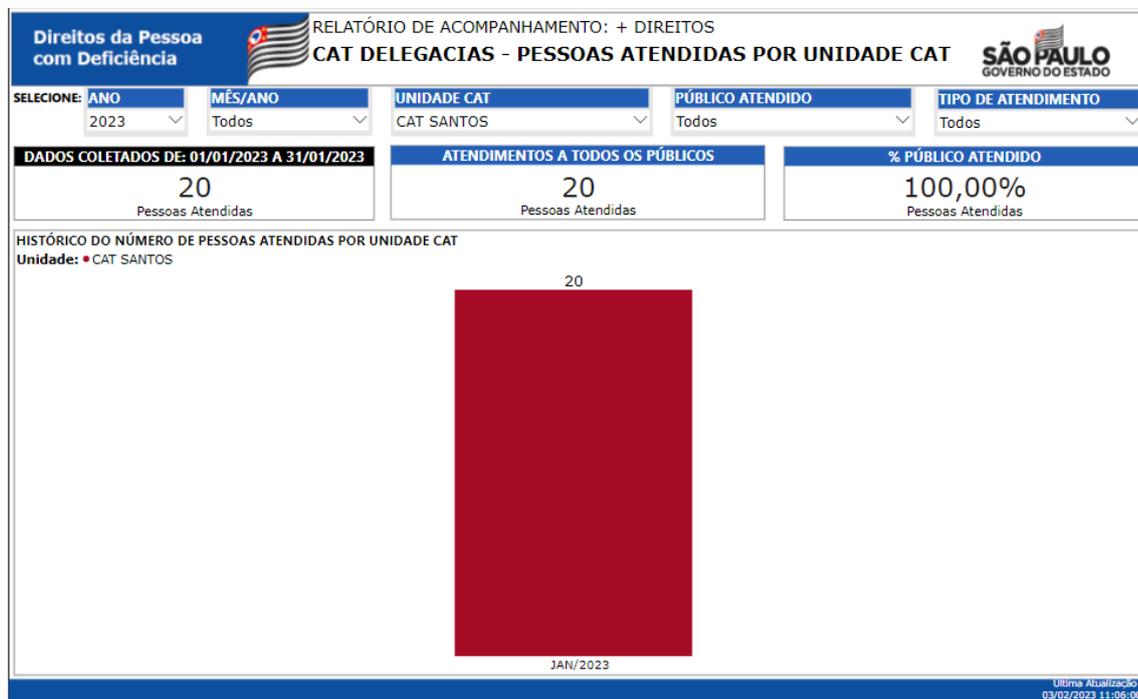


GRÁFICO 5 - Número de pessoas atendidas com auxílio de intérprete

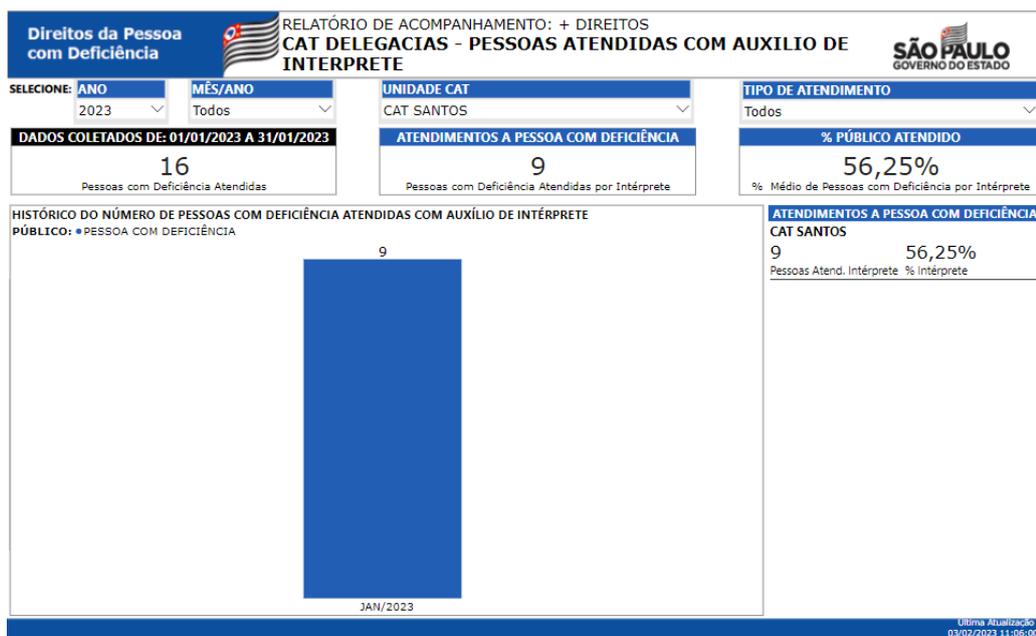


GRÁFICO 6 - Número de pessoas atendidas, segundo município

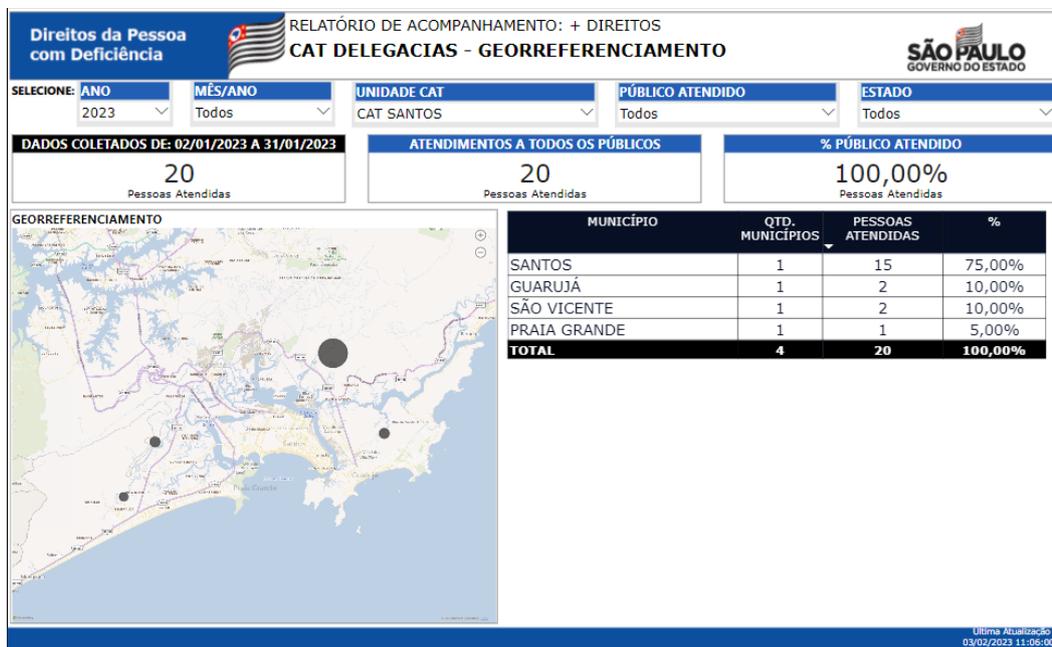


GRÁFICO 7 - Perfil das pessoas atendidas

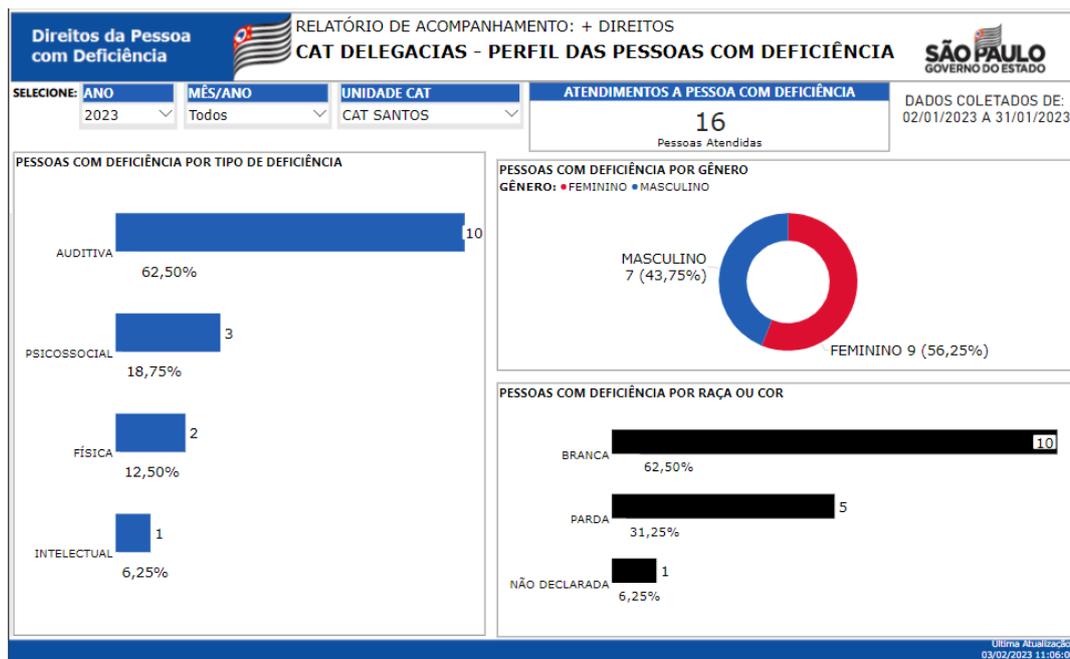
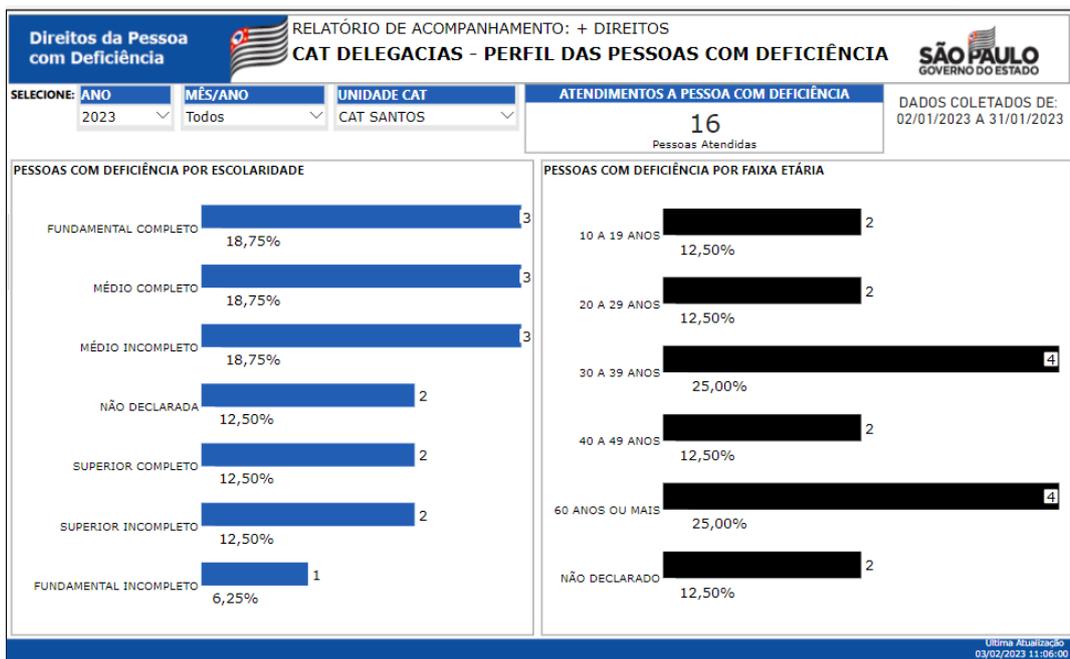


GRÁFICO 8 - Perfil das pessoas atendidas



Atenciosamente,

Cleyton Wenceslau Borges

Cleyton Wenceslau Borges
Supervisor de Projetos
Instituto Jô Clemente

Maria Luiza Alves da Silva

Maria Luiza Alves da Silva
Psicóloga CAT Santos